

Platzvergabe Praxissemester

Klickanleitung PVP-NRW

Inhalt

Inhalt

- Informationen und Kontaktdaten
- Vorbereitung
- Anmeldung in PVP
- Platzbeantragung:
 - Eigene Daten prüfen und ergänzen
 - Ortspunkt wählen
 - Über Schulen informieren und Favoritenliste erstellen
 - Individuelle Wunschliste erstellen
 - Schulauswahl abschließen
 - Praktikum anmelden
- Information über die Zuweisung

Weiterführende Informationen finden Sie hier:

- [Termine & Fristen](#)
- [Erklärvideo PVP](#)
- [Schulen in der Ausbildungsregion Köln](#)
- [Vergabeverfahren](#)
- [Bekanntgabe Schulzuweisung](#)
- [Erweitertes Führungszeugnis](#)
- [FAQ](#)

Hilfe & Support:

Während der Bewerbungsphase in PVP erreichen Sie uns telefonisch unter: **+49 221 26 01 87 53**. Die Telefonzeiten entnehmen Sie bitte aus [unserer Webseite](#).

Das PVP-Team steht Ihnen ganzjährig unter pvp-support@uni-koeln.de zur Verfügung.

Kompatible Browser

Bitte stellen Sie sicher, dass Sie einen der nachfolgenden Browser in der entsprechenden Version oder neuer benutzen:

- Internet Explorer ab Version 9
- Firefox ab Version 20
- Google Chrome ab Version 28
- Safari ab Version 6
- Opera ab Version 12

Bei allen Browsern muss JavaScript aktiviert sein und Cookies akzeptiert werden.



Anmeldung in PVP

Anmeldung

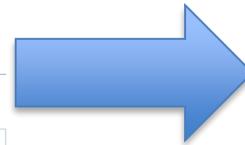
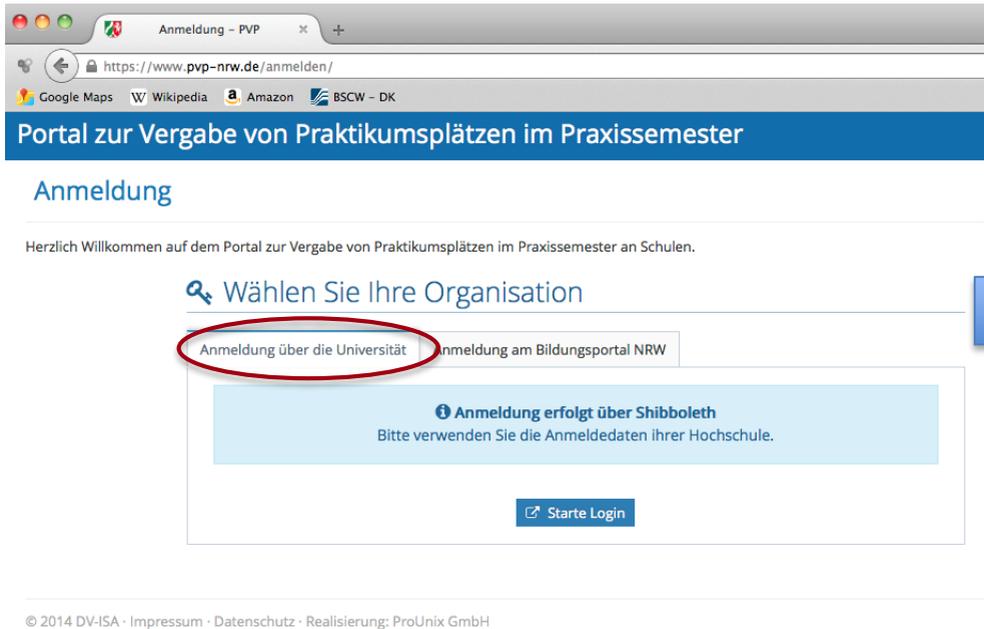
Die Anmeldung erfolgt in zwei Schritten:

1. Nach Eingabe der von der Universität zugewiesenen Accountdaten (Benutzername und Passwort Webmail; Klips) wird zunächst Ihre Identität überprüft (Authentifizierung). Die Überprüfung der Identität erfolgt nicht in PVP, sondern durch einen Authentifizierungsdienst (DFN-AAI/Shibboleth). In PVP selbst werden keine Passwörter gespeichert.
2. Der Authentifizierungsdienst übermittelt dann an PVP, ob die eingegebenen Daten korrekt sind und Sie erfolgreich identifiziert werden konnten. Ist dies der Fall, werden Sie in PVP autorisiert.

Sollten Sie nicht als Studierender eines M.Ed.-Studiengangs identifiziert und autorisiert werden (DFN-AAI), wird die Anmeldung an dieser Stelle unter Ausgabe einer Meldung abgebrochen.

PVP – Login

Anmeldung



1. Rufen Sie in Ihrem Browser PVP auf:
<https://www.pvp-nrw.de/anmelden/>

2. Wählen Sie den Reiter „Anmeldung über die Universität“ aus und klicken Sie auf den Button „Starte Login“.

3. Klicken Sie auf das Auswahlfeld und wählen Sie in der Liste „Universität zu Köln“ aus. Klicken Sie anschließend auf den Button „Auswählen“, um Ihre Auswahl zu bestätigen.

PVP – Login



Universität zu Köln

RRZK - Regionales Rechenzentrum

Uni Köln > RRZK

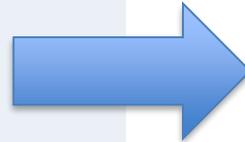
Shibboleth Identity Provider Login to Service Provider <https://www.pvp-nrw.de/shibboleth>

Username:

Password:

Login

Studierende (einschließlich Gasthörer) loggen sich mit Ihrem Studierenden-Account des Rechenzentrums ein
Lehrende und Beschäftigte der UzK loggen sich mit Ihrem Personal-Account des Rechenzentrums ein
In beiden oben genannten Fällen ist keine gesonderte Registrierung notwendig! Bei Account-Problemen hilft das Rechenzentrum.



Vergabe von Praktikumsplätzen

Startseite

Personliche Daten prüfen
Studiendaten prüfen
Besuchte Schulen angeben
Profilidaten bestätigen
Ortspunkt wählen
Merkmale wählen
Schulen favorisieren

Herzlich Willkommen auf der Startseite der Plattform zur Verteilung von Praxissemestern (PVP)!

Bitte prüfen Sie ihre persönlichen Daten und Studiendaten!

Korrigieren Sie (sofern möglich) unvollständige oder fehlerhafte persönliche Daten bzw. Studiendaten und wählen Sie die von Ihnen bereits besuchten Schulen. Bestätigen Sie im Anschluss die Korrektheit der Angaben.

Nächste offene Aufgabe
Studiendaten prüfen

Legende

- ✓ Diese Aufgabe wurde bereits erfüllt.
- ✓ Die Erfüllung dieser Aufgabe ist freiwillig.
- ✗ Diese Aufgabe ist noch nicht abgeschlossen.
- ⋮ Diese Aufgabe wird momentan bearbeitet.
- 🔒 Diese Aufgabe kann noch nicht bearbeitet werden.

News

4. Geben Sie Benutzername und Passwort Ihres Studierendenaccounts ein und klicken Sie auf „Login“.

Wichtiger Hinweis: Als Studierende der kooperierenden Hochschulen (DSHS und HfMT) nutzen Sie für Ihren Login in PVP bitte ausschließlich den Namen und das Passwort Ihres Studierendenaccounts an der Universität zu Köln.

5. Nach erfolgreicher Anmeldung (Authentifizierung) werden Sie zur Startseite PVP weitergeleitet.

Sollte es Ihnen nicht möglich sein, sich einzuloggen, wenden Sie sich bitte an den [PVP-Support](#) im ZfL.

Platzbeantragung

Praxissemesterbeginn September: Mitte bis Ende April

Praxissemesterbeginn Februar: Mitte bis Ende Oktober

- Die exakten **Fristen und Termine** für jeden Durchgang finden Sie auf unserer [Webseite](#) -

PVP – Startseite

Eigene Daten
verwalten

Instanz wählen
Beginn Praktikum: September

2023

- Startseite
- Persönliche Daten prüfen
- Studiendaten prüfen
- Besuchte Schulen angeben
- Profildaten bestätigen
- Ortspunkt wählen
- Merkmale wählen
- Schulen favorisieren

Vergabe von Praktikumsplätzen

Status 1 2 - Praxissemester beginnt 3 4 5

Startseite

Auf dieser Seite erhalten Sie einen Überblick über die aktuell anstehenden Aufgaben zur Vorbereitung und Anmeldung für das Praxissemester.

Plattform zur Verteilung von Praxissemestern (PVP)

Herzlich Willkommen auf der Startseite der Plattform zur Verteilung von Praxissemestern (PVP)!

Bitte prüfen Sie Ihre persönlichen Daten und Studiendaten!

Korrigieren Sie (sofern möglich) unvollständige oder fehlerhafte [persönliche Daten](#) bzw. [Studiendaten](#) und [wählen Sie die von Ihnen bereits besuchten Schulen](#). Bestätigen Sie im Anschluss die Korrektheit der Angaben.

Nächste offene Aufgabe

Studiendaten prüfen

Legende

- ✓ Diese Aufgabe wurde bereits erfüllt.
- ✓ Die Erfüllung dieser Aufgabe ist freiwillig.
- ✗ Diese Aufgabe ist noch nicht abgeschlossen.
- ⋮ Diese Aufgabe wird momentan bearbeitet.
- 🔒 Diese Aufgabe kann noch nicht bearbeitet werden.

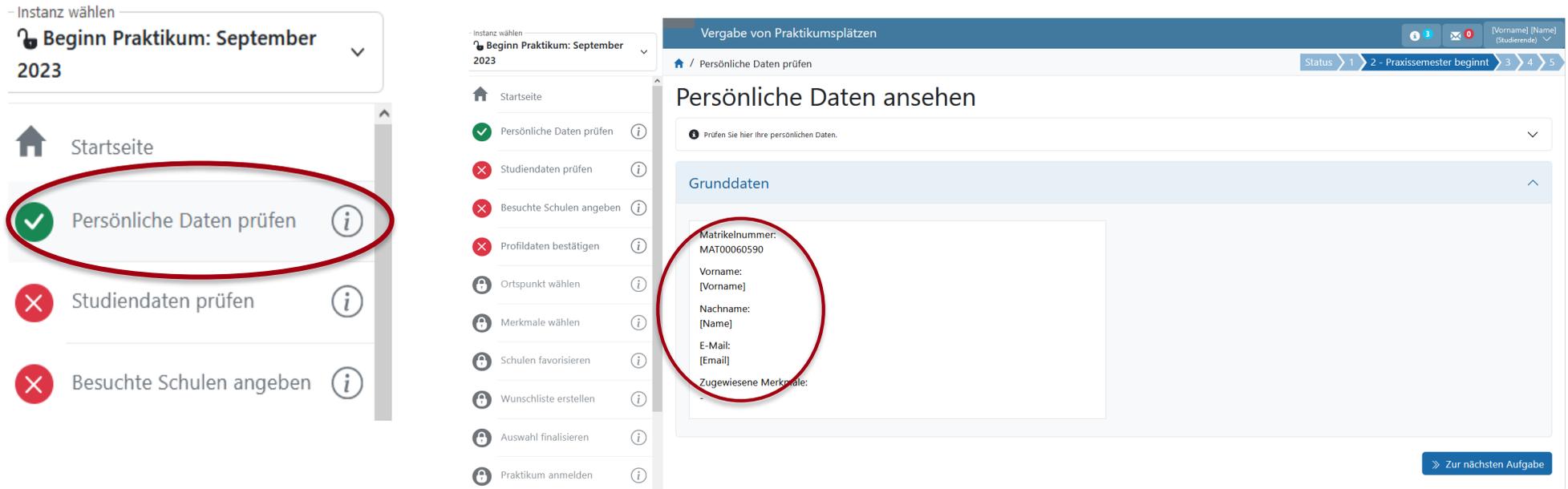
News

Nach erfolgreicher Anmeldung haben Sie die Aufgabe, Ihre persönlichen Daten zu verifizieren und die Fächerkombination zu prüfen und ggf. zu ändern bzw. zu ergänzen.

Zur Orientierung sind auf der linken Seite die Aufgaben aufgelistet, die Sie in PVP, innerhalb der gesetzten [Fristen](#), durchführen müssen.

Persönliche Daten

Eigene Daten
verwalten



6. Prüfen Sie Ihre persönlichen Daten, indem Sie im Hauptmenü „*Persönliche Daten*“ auswählen.

Die persönlichen Daten können hier nicht geändert werden. Wenn diese nicht korrekt sein sollten, setzen Sie sich bitte mit dem [Studierendensekretariat](#) in Verbindung.

Studiendaten bearbeiten

Eigene Daten
verwalten

The screenshot shows a web application interface for managing student data. On the left, a sidebar menu lists various tasks, with 'Studiendaten prüfen' (Check student data) circled in red. The main content area is titled 'Studiendaten verwalten' (Manage student data) and contains a 'Bearbeiten' (Edit) button, also circled in red. The interface includes a top navigation bar with the title 'Vergabe von Praktikumsplätzen' and a status indicator '2 - Praxissemester beginnt'. Below the main title, there is a section for 'Grunddaten' (Basic data) with fields for 'Studiengang' (Study program), 'Studienrichtung' (Study direction), and 'Universitätsschulfächer' (University subjects), all currently showing a dash '-'. A 'Zur nächsten Aufgabe' (Next task) button is located at the bottom right of the main content area.

7. Wählen Sie im Hauptmenü „*Studiendaten prüfen*“ und ergänzen bzw. ändern Sie die Angaben über den Button „*Bearbeiten*“.

Studiendaten bearbeiten

Eigene Daten
verwalten

Sie befinden sich auf der Test-Umgebung pvp2stageapp

Studiendaten bearbeiten

Sie werden schrittweise durch die Bearbeitung der Daten geführt. Bitte wählen Sie zunächst den Studiengang aus. Sofern zu diesem Studiengang mehrere Studienrichtungen oder Schwerpunkte angeboten werden, müssen Sie diese ebenfalls auswählen. Danach wird eine Liste der hierfür angebotenen Fächer eingeblendet, aus der Sie die relevanten Fächer durch Anklücken der Checkboxes auswählen müssen. Bitte wählen Sie immer nur 2 Fächer aus. **Studieren Sie Lehramt für Sonderpädagogische Förderung, müssen Sie zwingend den Förderschwerpunkt, in dem Sie auch vorbereitet werden, wählen sowie ein Unterrichtsfach/Lernbereich.** Bitte beachten Sie, dass in Ihrer Auswahl Ihr Profilmfach enthalten ist und dass Sie die ausgewählten Fächer auch als Vorbereitungsseminar belegt haben. Im letzten Schritt bestätigen Sie Ihre Auswahl, da diese erst danach gespeichert wird.

Die mit *Sternchen versehenen Felder sind Pflichtfelder.

Studiengang*
M.Ed. Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen

Studienrichtung*
Gymnasium und Gesamtschule

Fächer*
Deutsch × Englisch ×

Speichern Abbrechen

8. Wählen Sie bitte Ihren Studiengang und die Studienrichtung. Sofern zu diesem Studiengang mehrere Studienrichtungen oder Schwerpunkte angeboten werden, müssen Sie diese ebenfalls auswählen. Danach wählen Sie bitte Ihre studierten Fächer durch Anklücken der Checkboxes.

Wichtiger Hinweis: Bitte wählen Sie immer **nur 2 „Fächer“** (gemeint sind damit Lernbereich, Fach oder Förderschwerpunkt) aus. Beachten Sie bitte außerdem, dass in Ihrer Auswahl **Ihr Profilmfach** enthalten ist und dass Sie die ausgewählten Fächer auch als **Vorbereitungsseminar** belegt haben. Alle Informationen finden Sie auch [hier](#).

Hinweis für Studierende des Lehramts für sonderpädagogische Förderung: Sie müssen zwingend den **Förderschwerpunkt** wählen, in dem Sie auch vorbereitet werden. Dazu wählen Sie dann ein Unterrichtsfach/Lernbereich.

Bestätigen Sie Ihre Auswahl durch Klick auf „*Speichern*“.

Studiendaten bearbeiten

Eigene Daten
verwalten

Vergabe von Praktikumsplätzen

Studiendaten prüfen

Studiendaten verwalten

Prüfen Sie den hier erfassten Studiengang und die Zuordnung zu Universitätschulfächern auf Korrektheit und Vollständigkeit. Klicken Sie hier für mehr Informationen.

Bearbeiten

Grunddaten

Studiengang:
M.Ed. Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen

Studienrichtung:
Gymnasium und Gesamtschule

Universitätschulfächer:
• Deutsch
• Englisch

Zur nächsten Aufgabe

9. Prüfen Sie abschließend die von Ihnen gemachten Angaben (beachten Sie bitte unsere unten stehenden **Hinweise**). Wenn Ihre Angaben korrekt sind, klicken Sie auf „Zur nächsten Aufgabe“.

Achtung:

- Grundschule: Wählen Sie **NUR** 2 ihrer Fächer/Lernbereiche
- Sonderpädagogik: Wählen Sie **NUR** 1 Förderschwerpunkt der Vorbereitungsveranstaltung bzw. Profilgruppe **UND** 1 Fach bzw. Lernbereich (Sie müssen **zwingend** den **Förderschwerpunkt**, in dem Sie auch vorbereitet werden, in PVP angeben. Ohne Angabe des Förderschwerpunkts kann Ihre Bewerbung nicht angenommen werden).
- **Profilgruppe nicht vergessen!** (Ausnahme: Profilgruppe Bildungswissenschaften)
→ Ihre Profil- und Standardgruppen finden Sie [hier](#).

Besuchte Schulen ausschließen

Eigene Daten
verwalten

The screenshot shows a web application interface for managing practice placements. The page title is "Besuchte Schulen verwalten". The interface includes a sidebar with navigation options, a main content area with instructions and a "Bearbeiten" button, and a "Grunddaten" section showing "Keine besuchten Schulen".

Instanz wählen
Beginn Praktikum: September 2023

Vergabe von Praktikumsplätzen

[Vorname] [Name] (Studierende)

Status 1 2 - Praxissemester beginnt 3 4 5

Startseite

Persönliche Daten prüfen

Studiendaten prüfen

Besuchte Schulen angeben

Profildaten bestätigen

Ortspunkt wählen

Merkmale wählen

Schulen favorisieren

Wunschliste erstellen

Besuchte Schulen verwalten

Bevor Sie mit der Schulauswahl und -priorisierung beginnen, müssen Sie die Schule(n) angeben, die Sie im Rahmen Ihrer Schulzeit und evtl. späterer Ausbildung in der Rolle des Schülers/der Schülerin besucht haben. Sie müssen NICHT die Schulen angeben, in denen Sie einmal ein Praktikum absolviert haben. Wählen Sie hierfür die Aktion "Bearbeiten", es wird Ihnen dann die Liste der relevanten Schulen angezeigt.

Bitte wählen Sie die von Ihnen besuchten Schulen aus oder bestätigen Sie, dass Sie keine der für ihre Studienrichtung relevanten Schulen besucht haben.

Ich habe keine der relevanten Schulen besucht

Grunddaten

Keine besuchten Schulen

Wenn Sie als Studierende*r eine Schule in der Ausbildungsregion bereits als Schüler*in besucht haben, müssen Sie diese Schule entsprechend angeben, da Sie Ihr Praxissemester **nicht** an einer Schule absolvieren dürfen, die Sie selbst besucht haben. Hierdurch soll vermieden werden, dass Sie an eine bereits bekannte Schule vermittelt werden.

Wichtiger Hinweis: Sie müssen nicht die Schulen angeben, in denen Sie einmal ein Praktikum absolviert haben.

10a. Wählen Sie die von Ihnen besuchten Schulen in der Ausbildungsregion durch Klick auf „*Bearbeiten*“ aus.

10b. Wenn Sie keine der relevanten Schulen der Ausbildungsregion als Schüler*in besucht haben, bestätigen Sie dies durch Klick auf „*Ich habe keine der relevanten Schulen besucht*“ und können den folgenden Schritt 10c. überspringen.

Besuchte Schulen ausschließen

Eigene Daten
verwalten

Sie befinden sich auf der Test-Umgebung pvp2stageapp

Besuchte Schulen bearbeiten

Markieren Sie in der untenstehenden Liste von Schulen, die für Ihr Praxissester relevant sind, diejenigen, die Sie bereits im Rahmen Ihrer Ausbildung (als Schüler oder im Rahmen einer weiteren Berufsausbildung) in der Rolle des Schülers/der Schülerin besucht haben. Schulen, die Sie im Rahmen eines Praktikums besucht haben, müssen Sie nicht angeben.

Suche in Name, Postleitzahl, Ort, Straße

Schulen (152)

Name	Postleitzahl	Ort	Straße	Schulform	Besucht	
Abtei-Gymnasium	50259	Pulheim	Kastanienallee 2	Gymnasium	Nein	
Aggertal-Gymnasium	51766	Engelskirchen	Olpener Str. 13			
Albert-Schweitzer-Gymnasium Hürth Hürth-Mitte	50354	Hürth	Sudetenstr. 37	Gymnasium	Nein	
Anne-Frank-Gesamtschule - Sekundarstufen I und II -	52353	Düren	Kupfermühle 3	Gesamtschule	Nein	
Anne-Frank-Gymnasium der Stadt Aachen	52072	Aachen	Hander Weg 89	Gymnasium	Nein	
Antoniuskolleg Priv. Gymnasium	53819	Neunkirchen-Seelscheid	Pfarrer-Schaaf-Str. 1	Gymnasium	Nein	
Bertolt-Brecht-Gesamtschule Schule der Stadt Bonn	53119	Bonn	Schlesienstr. 21-23	Gesamtschule	Nein	

Schließen

10c. Wählen Sie durch Anklicken des Buttons  die Schulen aus, die Sie in der Ausbildungsregion besucht haben. Um eine Schule auszuwählen, klicken Sie anschließend auf „Schule als besuchte Schule kennzeichnen“.

Dieser Schritt kann für mehrere Schulen wiederholt werden. Über die Schaltfläche „Schließen“ schließen Sie diesen Schritt ab. Klicken Sie abschließend auf „Zur nächsten Aufgabe“.

Profildaten bestätigen

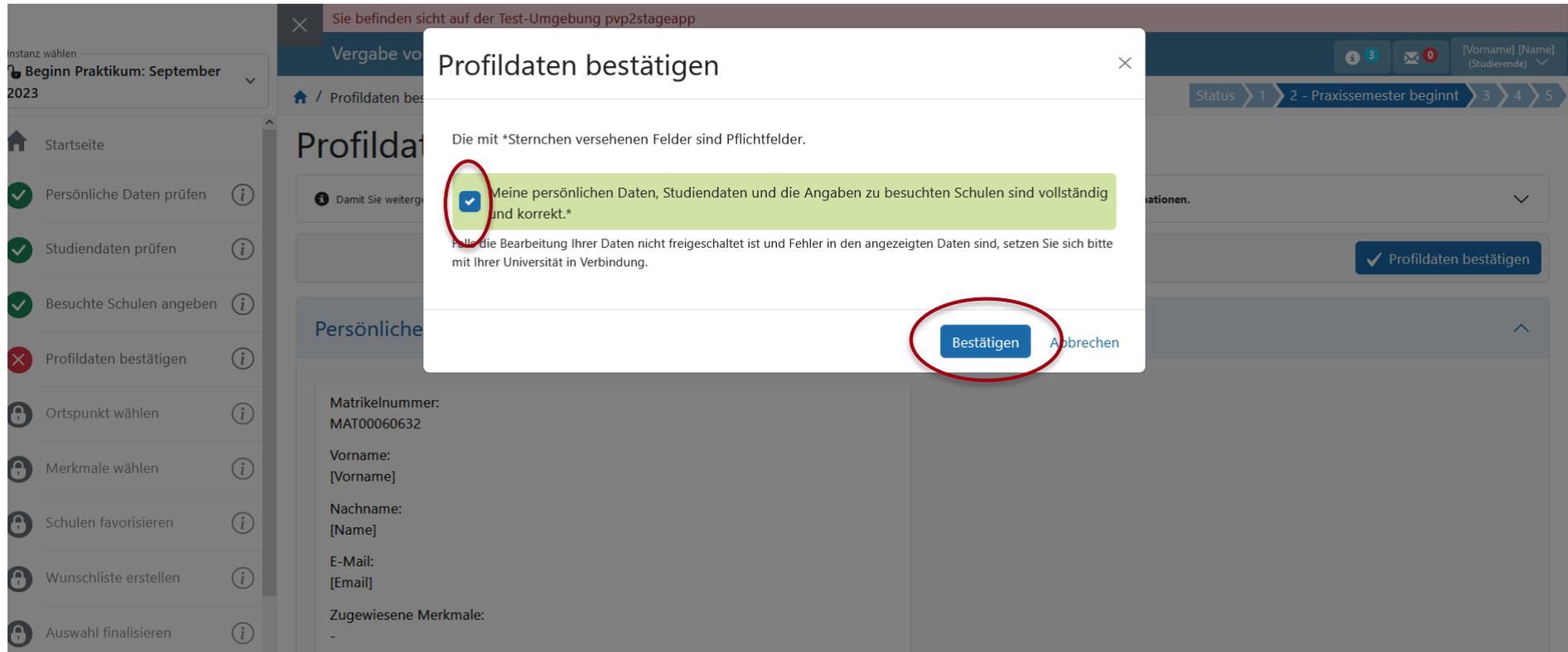
Eigene Daten
verwalten

The screenshot shows a web application interface for 'Vergabe von Praktikumsplätzen'. The top navigation bar includes a home icon, the title 'Vergabe von Praktikumsplätzen', and user information: '[Vorname] [Name] (Studierende)'. A progress indicator shows five steps, with step 2 'Praxissemester beginnt' highlighted. The main content area is titled 'Profildaten bestätigen' and contains an information box with the text: 'Damit Sie weitergeleitet werden zur Schulauswahl, müssen sie zunächst die Vollständigkeit und Richtigkeit Ihrer Profildaten bestätigen. Klicken Sie hier für mehr Informationen.' Below this, a paragraph explains that profile data is used for the central login and that incomplete data can result in a non-created student list. A red circle highlights a blue button labeled '✓ Profildaten bestätigen' at the bottom right of the main content area. On the left, a sidebar menu shows 'Profildaten bestätigen' with a red 'x' icon, indicating it is the current step.

11. Gehen Sie weiter auf die Folgeseite und bestätigen Sie, dass alle angegebenen Daten vollständig und korrekt sind und bestätigen Sie Ihre Angaben mit Klick auf „*Profildaten bestätigen*“. Mit Bestätigung der Daten werden die weiteren Funktionen zur Platzbeantragung in PVP freigegeben.

Profildaten bestätigen

Eigene Daten
verwalten



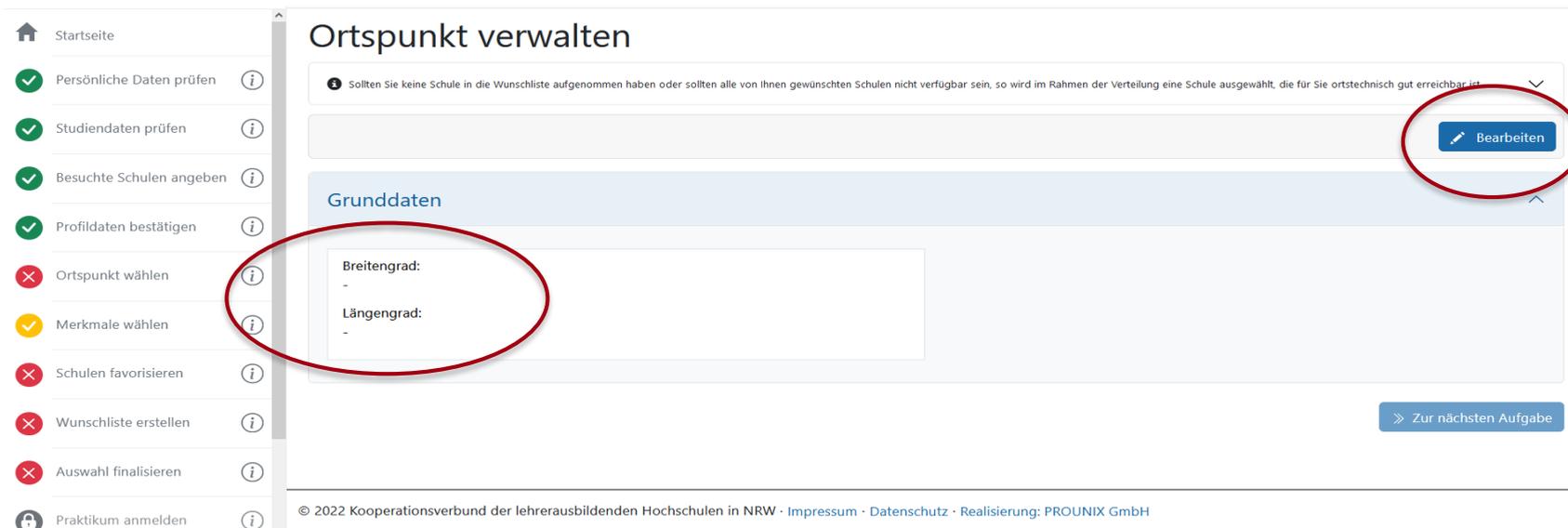
12. Bestätigen Sie bitte Ihre Angaben. Klicken Sie danach auf „Zur nächsten Aufgabe“.

Ortspunkt wählen

Ortspunkt wählen

Nach Auswahl und Priorisierung der gewünschten Schulen bestimmen Sie **einen geographischen Ortspunkt**. Dieser ermöglicht die Zuweisung einer Schule auch dann, wenn bei der Verteilung die Zuordnung einer der fünf priorisierten Schulen nicht möglich ist. **Wichtiger Hinweis:** Wir empfehlen Ihnen dringend, Ihren Ortspunkt auf Ihren **aktuellen** Wohnsitz zu legen. Das kann beispielsweise Ihr eigener **Wohnort** sein oder der Wohnort, an dem Sie sich während Ihres Praxisseesters regelmäßig aufhalten (z.B. der Wohnort Ihrer Eltern).

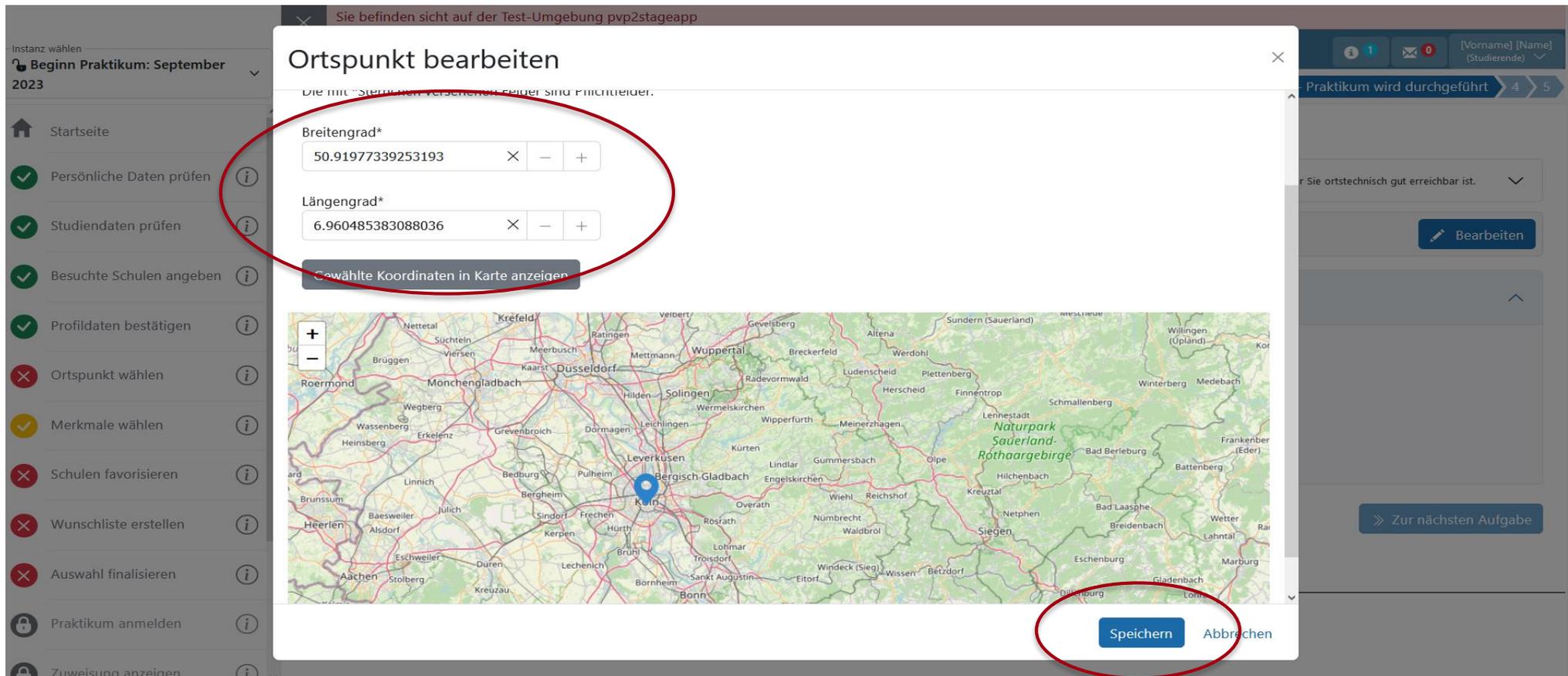
Für die Bestimmung der geographischen Koordinaten wird ein webbasierter Kartendienst verwendet.



13. Wählen Sie in PVP im Hauptmenü „Ortspunkt wählen“ und klicken Sie dann auf „Bearbeiten“.

Ortspunkt wählen

Ortspunkt wählen



13. Sie können die Koordinaten des Breiten- und Längengrades Ihres Ortspunktes über den Kartenausschnitt oder einen Geo-Informationdienst ermitteln, z.B. <https://www.gpskoordinaten.de/>

Ortspunkt wählen

Ortspunkt
wählen

Wichtiger Hinweis:

Dieser Ortspunkt findet nur dann **Berücksichtigung**, wenn Ihnen keine der Schulen Ihrer Wunschliste zugewiesen werden kann. Das passiert in der Regel dann, wenn die Betreuungskapazitäten des ZfsL, dem Ihre Wunschschulen angehören, ausgeschöpft sind.

In diesem Fall können Ihnen über den Ortspunkt ausschließlich Schulen zugewiesen werden, die einem anderen ZfsL mit **freien Kapazitäten** zugeordnet sind, was in Einzelfällen eine weitere Anfahrt zur Schule bedeuten kann.

Um eine Zuweisung über den Ortspunkt zu **vermeiden**, beachten Sie bitte unsere Hinweise bei der Schulauswahl und Priorisierung sowie unsere ausführlichen Informationen im [PVP-Erklärvideo](#).

Ortspunkt wählen

Ortspunkt wählen

Instanz wählen
Beginn Praktikum: September 2023

- Startseite
- ✓ Persönliche Daten prüfen
- ✓ Studiendaten prüfen
- ✓ Besuchte Schulen angeben
- ✓ Profildaten bestätigen
- ✓ Ortspunkt wählen
- Merkmale wählen
- ✗ Schulen favorisieren
- ✗ Wunschliste erstellen
- ✗ Auswahl finalisieren
- Praktikum anmelden
- Zuweisung anzeigen

Grunddaten

Gauß-Krüger Rechts: 2564625,990
Gauß-Krüger Hoch: 5644237,737

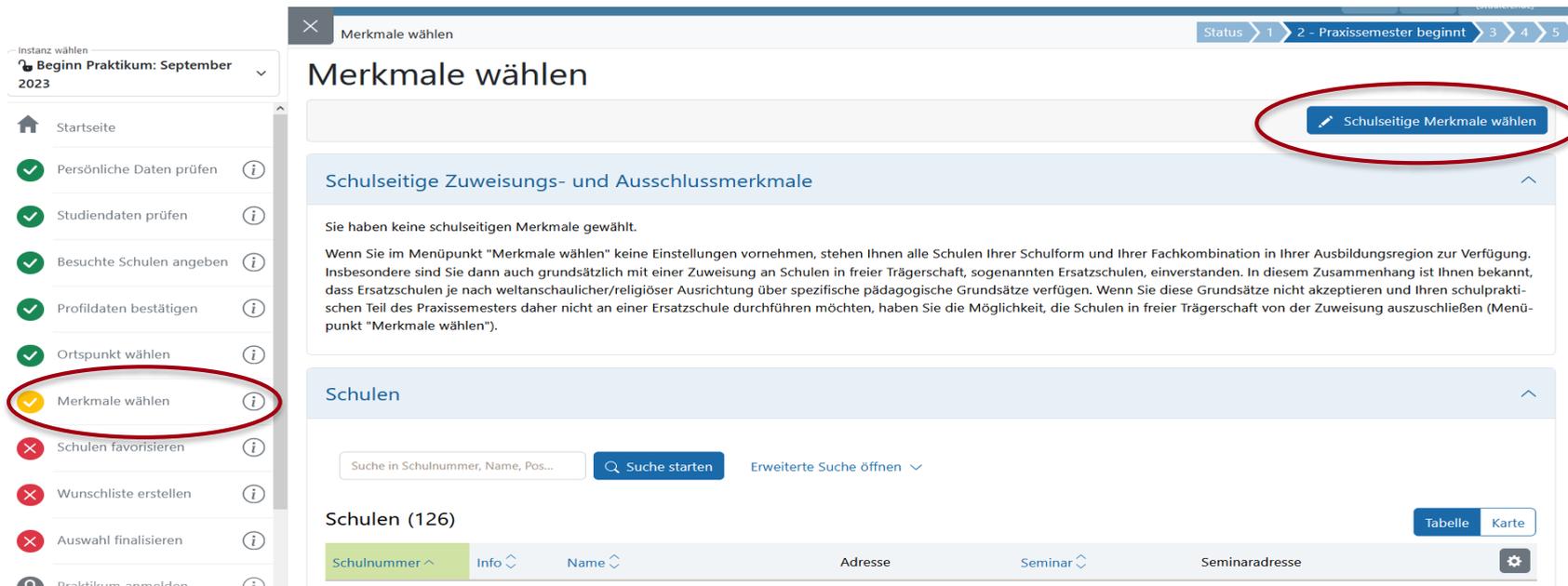
» Zur nächsten Aufgabe

14. Überprüfen Sie Ihren gewählten Ortspunkt anhand des Kartenausschnitts und bestätigen Sie Ihre Angaben.

Schulmerkmale wählen

Schulen
auswählen

PVP ermittelt anhand des studierten Lehramts, der Studienrichtung, der angegebenen Universitäts- schulfächer sowie des korrespondierenden Angebots der Schulen und Seminare, der bereits besuchten Schulen und weiterer Schulmerkmale die für Sie auswählbaren Schulen.



15. Wählen Sie im Hauptmenü „*Merkmale wählen*“ und lassen Sie sich die auswählbaren Merkmale anzeigen.

16. Klicken Sie auf den Button „*Schulseitige Merkmale wählen*“ oder „*zur nächsten Aufgabe*“, wenn Sie keine Schulmerkmale auswählen möchten.

Schulmerkmale wählen

Schulen
auswählen

The screenshot shows the 'Schulmerkmale wählen' (Select School Features) interface. On the left is a sidebar with a progress list: 'Instanz wählen', 'Beginn Praktikum: September 2023', 'Startseite', 'Persönliche Daten prüfen', 'Studiendaten prüfen', 'Besuchte Schulen angeben', 'Profildaten bestätigen', 'Ortspunkt wählen', 'Merkmale wählen' (highlighted), 'Schulen favorisieren', 'Wunschliste erstellen', and 'Auswahl finalisieren'. The main content area has a title 'Schulmerkmale wählen' and an information icon with the text: 'Sie haben die Möglichkeit, sich anhand der hier vorgeschlagenen Merkmale zu charakterisieren. Klicken Sie hier für mehr Informationen.' Below this are two informational banners: a light blue one stating 'Die Individuelle Schulliste wird nur Schulen anzeigen, die alle ausgewählten Schulmerkmale besitzen bzw. die keine der mit - gekennzeichneten Schulmerkmale besitzen.' and a yellow one stating 'Zu Schulen, die ausgewählte und mit - gekennzeichnete Schulmerkmale besitzen, erfolgt keine Zuweisung.' The main list of features includes 'Schule in freier Trägerschaft' (with a red minus icon and a red arrow pointing to a callout), 'Ersatzschule evangelisch', 'Ersatzschule katholisch', 'Ersatzschule nicht konfessionell', 'Barrierefreiheit' (with a red arrow pointing to a callout), 'Barrierefrei in Bezug auf Mobilität', 'Barrierefrei in Bezug auf Hören und Kommunikation', and 'Barrierefrei in Bezug auf Sehen'.

Sie haben die Möglichkeit, sich anhand der hier vorgeschlagenen Merkmale zu charakterisieren. **Klicken Sie hier für mehr Informationen.**

Die Individuelle Schulliste wird nur Schulen anzeigen, die **alle** ausgewählten Schulmerkmale besitzen bzw. die keine der mit **-** gekennzeichneten Schulmerkmale besitzen.

Zu Schulen, die ausgewählte und mit **-** gekennzeichnete Schulmerkmale besitzen, erfolgt **keine** Zuweisung.

- Schule in freier Trägerschaft

- Ersatzschule evangelisch
- Ersatzschule katholisch
- Ersatzschule nicht konfessionell

Barrierefreiheit

- Barrierefrei in Bezug auf Mobilität
- Barrierefrei in Bezug auf Hören und Kommunikation
- Barrierefrei in Bezug auf Sehen

Ersatzschulen: Wenn Sie das Merkmal anklicken, schließen Sie alle entsprechenden Schulen aus für die Auswahl.

Barrierefreiheit: Wenn Sie das Merkmal anklicken, werden Ihnen nur entsprechende Schulen angezeigt, die dieses Merkmal tragen.

In Abhängigkeit der gewählten Schulmerkmale wird die individuelle Schulliste um die Schulen gekürzt, die ein gewähltes Merkmal tragen („Ersatzschulen“) beziehungsweise nicht dem gewählten Schulmerkmal entsprechen („Barrierefreiheit“). Klicken Sie auf „Speichern“. Abschließend klicken Sie auf „Zur nächsten Aufgabe“.

Schulenauswahlliste filtern

Schulen
auswählen

17. Wählen Sie im Hauptmenü „*Schulen favorisieren*“ und lassen Sie sich die für Sie auswählbaren Schulen anzeigen.

Folgende Filtermöglichkeiten stehen Ihnen zur Verfügung:

- a) Klicken Sie auf „*Erweiterte Suche öffnen*“, um Filter wie z.B. „*Entfernung*“, „*Ort*“, usw. zu setzen.
- b) Durch Klicken auf das Symbol  können Sie bestimmte Angaben zu den Schulen ein- oder ausblenden. Dadurch wird die Liste der Schulen in PVP übersichtlicher.
- c) Wenn Sie auf „*Karte*“ klicken, werden die Schulen auf einer Karte angezeigt.

(siehe nächste Folie)

Schulwahlliste filtern

Schulen auswählen

The screenshot shows a web application interface for selecting schools. On the left is a sidebar with a list of tasks, where 'Schulen favorisieren' is circled in red. The main content area is titled 'Vergabe von Praktikumsplätzen' and 'Favoriten verwalten'. It includes a search bar with a 'Suche starten' button and a dropdown for 'Erweiterte Suche öffnen'. A red callout box points to the 'Erweiterte Suche öffnen' dropdown, which opens a modal window titled 'Schulen' containing various search filters like 'Entfernung (km)', 'Schulname', 'Ort', 'PLZ', 'Straße', 'Schulform', 'Seminar', 'ZfSL', 'Filtermerkmale', and 'Zuweisungsmerkmale'. Another red callout points to the 'Erweiterte Suche öffnen' dropdown, which also opens a 'Suchen' modal with options like 'Alle einblenden', 'Alle ausblenden', 'Zurücksetzen', 'Kompakte Ansicht', and a list of columns to show/hide. At the bottom right, 'Tabelle' and 'Karte' buttons are circled in red, along with a settings gear icon. The main table shows a list of schools with columns for 'Favorit', 'Schulnummer', 'Info', 'Name', 'Adresse', and 'Seminar'. The first row shows a school with Schulnummer 164124 and Name 'Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - S... darstufen I und II -'.

Über Schulen informieren

Schulen auswählen

Schulen (126)

Tabelle Karte

Favorit	Schulnummer	Info	Name	Adresse	Seminar	
☆	164124	i	Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II -	Deichtorstr. 2 51371 Leverkusen	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Leverkusen	+ 4 Felder
☆	164161	i	Gesamtschule Köln-Rodenkirchen - Sekundarstufen I und II -	Sürther Str. 191 50999 Köln	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Köln	+ 4 Felder
☆	165001	i	Freiherr-vom-Stein-Gymnasium Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen	Morsbroicher Str. 77 51375 Leverkusen	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Leverkusen	+ 4 Felder
☆	165013	i	Lise-Meitner-Gymnasium Städt. Gymnasium f. Jungen u. Mädchen	Am Stadtpark 50 51373 Leverkusen	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Leverkusen	+ 4 Felder
☆	166157	i	Städt. Gymnasium - Sekundarstufen I und II - für Jungen und Mädchen	Am Hammer 2 42799 Leichlingen (Rheinland)	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Leverkusen	+ 4 Felder

- Details anzeigen
- in externer Karte öffnen
- In Bahn-Portal öffnen
- Als Favorit markieren

18. Durch einen Klick auf den Namen einer Schule oder über den Button  gelangen Sie in die Detailansicht einer Schule. In der **Detailansicht** können Sie sich genauer über einzelne Schulen informieren: Dort finden Sie z.B. den Link zur Schulhomepage oder Informationen zur Lage der Schule und dem **zugeordneten ZfsL**.

Über Schulen informieren

Schulen
auswählen

Vergabe von Praktikumsplätzen

3 0 [Vorname] (Name) (Studierende) ▾

Home / Schulen favorisieren / Schule anzeigen Status 1 2 - Praxissemester beginnt 3 4 5

Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II - Bezirksregierung Köln

Finden Sie hier die wichtigsten Informationen zu der gewählten Schule im Überblick.

zurück zur Übersicht Aktionen ▾

Grunddaten Schule

Favorit: Nein	Zfsl: Zentrum für schulpraktische Lehrerbildung Leverkusen	Schulkonzept/Projektmöglichkeiten (Info): Ansprechpartnerin: Clara Esgen: Clara.Esgen@kks.schulen-lev.de Stand 09/2022 Schulmerkmale Unterrichtseinsicht in SI und in SII zwei Standorte: Klassen 5/6 Elbestraße, Klassen 7-13: Deichtorstraße. Abstand der Standorte: ca. 2 km Schulprofil: Kulturelle Bildung (s. Schulprogramm Homepage) Schule der Vielfalt – Schule ohne Homophobie Berufswahlsiegel: Schule mit vorbildlicher Berufsorientierung Gemeinsamer Unterricht derzeit von Klasse 5 bis Klasse 10 Profilklassen: Sport und Musik ab Klasse 5 Internationale Klasse : Integration von Flüchtlingskindern Unterricht im 75-Minuten-Takt Thementage: Pro Halbjahr werden an
Schulnummer: 164124	Brückenstr. 14 51379 Leverkusen	Mehr anzeigen
Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II -	Seminar: Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Leverkusen	
Deichtorstr. 2 51371 Leverkusen	Brückenstr. 10-12 51379 Leverkusen	
http://www.kks-leverkusen.de	Förderschwerpunkte (noch nicht Verfügbar): -	
Schulträger: Stadt Leverkusen		
Regionalklasse:		

Tipp: Für diesen Schritt sollten Sie sich ausreichend **Zeit** nehmen und darauf achten, eine für Sie passende Schule zu finden. Achten Sie auf die inhaltliche Ausrichtung der Schule sowie auf mögliche Anfahrtszeiten mit öffentlichen Verkehrsmitteln. Sie haben den gesamten [Bewerbungszeitraum](#) dafür Zeit; dieser umfasst in der Regel zwei Wochen.

Über Schulen informieren

Schulen
auswählen

Wichtiger Hinweis für Studierenden im Lehramt Sonderpädagogik:

Sie haben die Möglichkeit, ausgewählte inklusive Grundschulen als Praxissemesterschulen – insbesondere in den **Förderschwerpunkten Lernen und Emotionale und Soziale Entwicklung** – in PVP auszuwählen. Beachten Sie für eine mögliche Auswahl dieser inklusiven Grundschulen bitte Folgendes:

Es kann aufgrund des zeitlichen Vorlaufs bis zum Beginn Ihres Praxissemesters nicht sicher gewährleistet werden, dass an der gewählten Grundschule Schüler*innen mit dem entsprechenden Förderbedarf bzw. Sonderpädagog*innen mit der Lehrbefähigung für den Förderschwerpunkt vertreten sind. Dies ist insbesondere im Hinblick auf die Planung und Konzeption des Studienprojektes zu beachten. Wenn inklusive Grundschulen in die Wunschliste aufgenommen werden, muss das Studienprojekt dementsprechend inhaltlich offen genug geplant werden, damit eine Durchführung an der Praktikumsschule unabhängig von der o.g. Situation gewährleistet ist. Dies ist insbesondere bei allgemein inklusionsorientierten Studienprojekten oder Studienprojekten, die in einem der studierten Fächer/Lernbereiche durchgeführt werden, möglich.

Schulen favorisieren

Schulen auswählen

Schulen

Suche in Schulnummer, Name, Pos... Suche starten Erweiterte Suche öffnen

Schulen (126) Tabelle Karte

Favorit	Schulnummer	Info	Name	Adresse	Seminar	
	164124		Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II -	Deichtorstr. 2 51371 Leverkusen	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Leverkusen	+ 4 Felder 
	164161		Gesamtschule Köln-Rodenkirchen - Sekundarstufen I und II -	Sürther Str. 191 50999 Köln	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Köln	
	165001		Freiherr-vom-Stein-Gymnasium Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen	Morsbroicher Str. 77 51375 Leverkusen	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Leverkusen	+ 4 Felder 
	165013		Lise-Meitner-Gymnasium Städt. Gymnasium f. Jungen u. Mädchen	Am Stadtpark 50 51373 Leverkusen	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Leverkusen	+ 4 Felder 
	166157		Städt. Gymnasium - Sekundarstufen I und II - für Jungen und Mädchen	Am Hammer 2 42799 Leichlingen (Rheinland)	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Leverkusen	+ 4 Felder 



- Details anzeigen
- in externer Karte öffnen
- In Bahn-Portal öffnen
- Als Favorit markieren

19. Durch Klick auf den Stern in der Favoritenleiste oder über den Button  können Sie eine Schule auf Ihre Favoritenliste setzen oder entfernen. Schulen, die mit einem blauen Stern markiert sind, befinden sich auf Ihrer Favoritenliste. **Neu:** Wenn Sie auf die Schaltfläche „in Bahn-Portal öffnen“ klicken, werden Sie auf das Portal der Deutschen Bahn weitergeleitet und können dort die Fahrzeit von Ihrem Ortspunkt zur Wunschschule berechnen. Abschließend klicken Sie auf „Zur nächsten Aufgabe“.

Wunschliste erstellen

Wunschliste erstellen

Sie können aus allen Schulen, die Sie für die Favoritenliste vorgemerkt haben, **bis zu fünf Schulen** für Ihre Wunschliste auswählen. Für jede der ausgewählten Schulen in der Wunschliste können Sie anschließend eine **Priorität** festlegen (priorisierte Wunschliste), die bei der Verteilung der Plätze berücksichtigt wird.

Hinweis: Bitte wählen Sie, wenn möglich, zwingend **fünf Schulen** für Ihre Wunschliste aus, damit erhöhen Sie die Wahrscheinlichkeit, tatsächlich eine Ihrer Wunschschulen zugewiesen zu bekommen und nicht über den Ortspunkt verteilt zu werden. Sollten Sie für Ihre Fächerkombination weniger als fünf Schulen auf Ihrer Schulauswahlliste angezeigt bekommen (möglich bei seltenen Fächerkombinationen), wählen Sie bitte alle Ihnen angezeigten Schulen für Ihre persönliche Wunschliste aus (das System wird an dieser Stelle übersteuert).

Wunschliste

Wählen Sie die Schulen aus, an denen Sie bevorzugt Ihr Praxissemester durchführen möchten. Bitte wählen Sie immer 5 Schulen für Ihre Wunschliste aus und achten Sie bitte auf die ZfSL-Zuordnung der Schulen. Falls Ihre 5 gewählten Schulen **nur einem ZfSL** angehören (z.B. Köln), erhöht sich für Sie die Wahrscheinlichkeit einer Zuordnung über den so genannten **Ortspunkt**. Grund dafür ist, dass Ihnen keine Ihrer Wunschschulen zugeteilt werden kann, wenn die maximale Betreuungskapazität des gewählten ZfSL bei der späteren Verteilung ausgeschöpft ist. **Ihre Chancen** auf die Verteilung an eine Ihrer 5 Wunschschulen erhöhen sich also, indem Sie Schulen aus unterschiedlichen ZfSL in die Wunschliste aufnehmen. Bitte **priorisieren** Sie die Schulen auf Ihrer Wunschliste.

Sollten Sie keine fünf Schulen für Ihre Fächerkombination angezeigt bekommen (möglich bei seltenen Fächerkombinationen) wählen Sie bitte alle Ihnen angezeigten Schulen für Ihre persönliche Wunschliste aus (das System wird an dieser Stelle übersteuert).

Favoriten
Diese Schulen sind nur eine Vorauswahl für Ihre Wunschliste.

- 1 [Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II -](#)
Schulnummer 164124 in 51371 Leverkusen
- 1 [Gesamtschule Köln-Rodenkirchen - Sekundarstufen I und II -](#)
Schulnummer 164161 in 50999 Köln
- 1 [Freiherr-vom-Stein-Gymnasium Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen](#)
Schulnummer 165001 in 51375 Leverkusen
- 1 [Lise-Meitner-Gymnasium Städt. Gymnasium f. Jungen u. Mädchen](#)
Schulnummer 165013 in 51373 Leverkusen
- 1 [Städt. Gymnasium - Sekundarstufen I und II - für Jungen und Mädchen](#)
Schulnummer 166157 in 42799 Leichlingen (Rheinland)

Wunschliste (1 bis 5 Schulen)
Diese Schulen sind **nach dem Finalisieren der Wunschliste** für die Praktikumsverteilung relevant.

Wunschliste erstellen

Wunschliste erstellen

Instanz wählen
Beginn Praktikum: September 2023

Startseite

- Persönliche Daten prüfen
- Studiendaten prüfen
- Besuchte Schulen angeben
- Profildaten bestätigen
- Ortspunkt wählen
- Merkmale wählen
- Schulen favorisieren
- Wunschliste erstellen**
- Auswahl finalisieren
- Praktikum anmelden

Vergabe von Praktikumsplätzen

Wunschliste erstellen

Status 1 2 - Praxissemester beginnt 3 4 5

Wunschliste

Wählen Sie die Schulen aus, an denen Sie bevorzugt Ihr Praxissemester durchführen möchten. Bitte wählen Sie immer 5 Schulen für Ihre Wunschliste aus und achten Sie bitte auf die ZfsL-Zuordnung der Schulen. Falls Ihre 5 gewählten Schulen **nur einem ZfsL** angehören (z.B. Köln), erhöht sich für Sie die Wahrscheinlichkeit einer Zuordnung über den so genannten **Ortspunkt**. Grund dafür ist, dass Ihnen keine Ihrer Wunschschulen zugeteilt werden kann, wenn die maximale Betreuungskapazität des gewählten ZfsL bei der späteren Verteilung ausgeschöpft ist. **Ihre Chancen** auf die Verteilung an eine Ihrer 5 Wunschschulen erhöhen sich also, indem Sie Schulen aus unterschiedlichen ZfsL in die Wunschliste aufnehmen. Bitte **priorisieren** Sie die Schulen auf Ihrer Wunschliste.

Favoriten

Diese Schulen sind nur eine Vorauswahl für Ihre Wunschliste.

- 1 [Gesamtschule Köln-Rodenkirchen - Sekundarstufen I und II -](#)
Schulnummer 164161 in 50999 Köln
- 1 [Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II -](#)
Schulnummer 164124 in 51371 Leverkusen
- 1 [Lise-Meitner-Gymnasium Städt. Gymnasium f. Jungen u. Mädchen](#)
Schulnummer 165013 in 51373 Leverkusen
- 1 [Freiherr-vom-Stein-Gymnasium Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen](#)
Schulnummer 165001 in 51375 Leverkusen

Wunschliste (1 bis 5 Schulen)

Diese Schulen sind **nach dem Finalisieren der Wunschliste** für die Praktikumsverteilung relevant.

- 1. [Städt. Gymnasium - Sekundarstufen I und II - für Jungen und Mädchen](#)
Schulnummer 166157 in 42799 Leichlingen (Rheinland)

» Zur nächsten Aufgabe

20. Wählen Sie im Hauptmenü „*Wunschliste erstellen*“ und lassen Sie sich die Schulen anzeigen, die Sie als Favoriten markiert haben.

21. Um eine Schule auszuwählen, die Sie in Ihre Wunschliste aufnehmen möchten, klicken Sie bitte auf den Pfeil unter „*Favoriten*“ und priorisieren Sie dann Ihre Schulauswahl unter „*Wunschliste*“.

Wichtiger Hinweis: Wählen Sie nach Möglichkeit fünf Schulen aus, die **nicht** nur einem ZfsL zugeordnet sind!

Wunschliste erstellen

Wunschliste erstellen

Favoriten
Diese Schulen sind nur eine Vorauswahl für Ihre Wunschliste.

Wunschliste (1 bis 5 Schulen)
Diese Schulen sind nach dem Finalisieren der Wunschliste für die Praktikumsverteilung relevant.

1.	<	1	Städt. Gymnasium - Sekundarstufen I und II - für Jungen und Mädchen Schulnummer 166157 in 42799 Leichlingen (Rheinland)	↑ ↓
2.	<	1	Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II - Schulnummer 164124 in 51371 Leverkusen	↑ ↓
3.	<	1	Freiherr-vom-Stein-Gymnasium Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen Schulnummer 165001 in 51375 Leverkusen	↑ ↓
4.	<	1	Lise-Meitner-Gymnasium Städt. Gymnasium f. Jungen u. Mädchen Schulnummer 165013 in 51373 Leverkusen	↑ ↓
5.	<	1	Gesamtschule Köln-Rodenkirchen - Sekundarstufen I und II - Schulnummer 164161 in 50999 Köln	↑ ↓

» Zur nächsten Aufgabe

22. Schulen können innerhalb der Wunschliste mit Hilfe der rechten Pfeile (nach oben und nach unten) priorisiert oder mit Hilfe des linken Pfeils wieder zurück in die Favoritenliste verschoben werden.

Wenn Sie mit der Priorisierung der Schule fertig sind, klicken Sie auf „Zur nächsten Aufgabe“.

Wunschliste erstellen

Wunschliste erstellen

Wunschliste

Wählen Sie die Schulen aus, an denen Sie bevorzugt Ihr Praxissemester durchführen möchten. Bitte wählen Sie immer 5 Schulen für Ihre Wunschliste aus und achten Sie bitte auf die ZfsL-Zuordnung der Schulen. Falls Ihre 5 gewählten Schulen **nur einem ZfsL** angehören (z.B. Köln), erhöht sich für Sie die Wahrscheinlichkeit einer Zuordnung über den so genannten **Ortspunkt**. Grund dafür ist, dass Ihnen keine Ihrer Wunschschulen zugeteilt werden kann, wenn die maximale Betreuungskapazität des gewählten ZfsL bei der späteren Verteilung ausgeschöpft ist. **Ihre Chancen** auf die Verteilung an eine Ihrer 5 Wunschschulen erhöhen sich also, indem Sie Schulen aus unterschiedlichen ZfsL in die Wunschliste aufnehmen. Bitte **priorisieren** Sie die Schulen auf Ihrer Wunschliste.

Favoriten

Diese Schulen sind nur eine Vorauswahl für Ihre Wunschliste.

Wunschliste (1 bis 5 Schulen) ?

Diese Schulen sind **nach dem Finalisieren der Wunschliste** für die Praktikumsverteilung relevant.

1.	<	1	Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II - Schulnummer 164124 in 51371 Leverkusen	↑ ↓
2.	<	1	Freiherr-vom-Stein-Gymnasium Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen Schulnummer 165001 in 51375 Leverkusen	↑ ↓
3.	<	1	Lise-Meitner-Gymnasium Städt. Gymnasium f. Jungen u. Mädchen Schulnummer 165013 in 51373 Leverkusen	↑ ↓
4.	<	1	Gesamtschule Köln-Rodenkirchen - Sekundarstufen I und II - Schulnummer 164161 in 50999 Köln	↑ ↓
5.	<	1	Städt. Gymnasium - Sekundarstufen I und II - für Jungen und Mädchen	↑ ↓

23. Überprüfen Sie die **ZfsL-Zuordnung** Ihrer ausgewählten Schulen. Klicken Sie dazu auf den Namen der Schule.

Wunschliste erstellen

Wunschliste erstellen

Wunschliste erstellen / Schule anzeigen

Status 1 2 - Praxissemester beginnt 3 4 5

Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II - Bezirksregierung Köln

Finden Sie hier die wichtigsten Informationen zu der gewählten Schule im Überblick.

[zurück zur Übersicht](#) Aktionen

Grunddaten Schule

Favorit: Ja	ZfsL: Zentrum für schulpraktische Lehrerbildung Leverkusen	Schulkonzept/Projektmöglichkeiten (Info): Ansprechpartnerin: Clara Esgen: Clara.Esgen@kks.schulen-lev.de Stand 09/2022 Schulmerkmale Unterrichtseinsicht in SI und in SII zwei Standorte: Klassen 5/6 Elbestraße, Klassen 7-13: Deichtorstraße. Abstand der Standorte: ca. 2 km Schulprofil: Kulturelle Bildung (s. Schulprogramm Homepage) Schule der Vielfalt – Schule ohne Homophobie Berufswahlsiegel: Schule mit vorbildlicher Berufsorientierung Gemeinsamer Unterricht derzeit von Klasse 5 bis Klasse 10 Profilklassen: Sport und Musik ab Klasse 5 Internationale Klasse : Integration von Flüchtlingskindern Unterricht im 75-Minuten-Takt Thementage: Pro Halbjahr werden an
Schulnummer: 164124	Brückenstr. 14 51379 Leverkusen	Mehr anzeigen
Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II -	Seminar: Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Leverkusen	
Deichtorstr. 2 51371 Leverkusen	Brückenstr. 10-12 51379 Leverkusen	
http://www.kks-leverkusen.de	Förderschwerpunkte (noch nicht Verfügbar): -	
Schulträger: Stadt Leverkusen		

24. Die ZfsL-Zuordnung finden Sie in der mittleren Spalte der Schuldetailansicht (hier: ZfsL Leverkusen). Klicken Sie auf die Schaltfläche „zurück zur Übersicht“, um zur Wunschliste zurückzukehren.

Wunschliste erstellen

Wunschliste erstellen

Der nachfolgenden Übersicht können Sie entnehmen, welche ZfsL die Begleitung für die jeweiligen Schulformen übernehmen.

Schulform	Zuständige ZfsL
Gymnasium / Gesamtschule	Köln, Leverkusen, Engelskirchen, Düren
Haupt-/Real- /Gesamtschule	Köln, Leverkusen, Siegburg
Sonderpädagogische Förderung	Köln, Engelskirchen, Siegburg, Jülich
Grundschule	Köln, Siegburg, Engelskirchen, Düren
Berufskolleg	Köln, Leverkusen

Wunschliste erstellen

Wunschliste erstellen

Wunschliste

Wählen Sie die Schulen aus, an denen Sie bevorzugt Ihr Praxissemester durchführen möchten. Bitte wählen Sie immer 5 Schulen für Ihre Wunschliste aus und achten Sie bitte auf die ZfsL-Zuordnung der Schulen. Falls Ihre 5 gewählten Schulen **nur einem ZfsL** angehören (z.B. Köln), erhöht sich für Sie die Wahrscheinlichkeit einer Zuordnung über den so genannten **Ortspunkt**. Grund dafür ist, dass Ihnen keine Ihrer Wunschschulen zugeteilt werden kann, wenn die maximale Betreuungskapazität des gewählten ZfsL bei der späteren Verteilung ausgeschöpft ist. Ihre Chancen auf die Verteilung an eine Ihrer 5 Wunschschulen erhöhen sich also, indem Sie Schulen aus unterschiedlichen ZfsL in die Wunschliste aufnehmen. Bitte **priorisieren** Sie die Schulen auf Ihrer Wunschliste.

Favoriten
Diese Schulen sind nur eine Vorauswahl für Ihre Wunschliste.

Wunschliste (1 bis 5 Schulen) ⓘ
Diese Schulen sind nach dem Finalisieren der Wunschliste für die Praktikumsverteilung relevant.

1.	<	1	Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II - Schulnummer 164124 in 51371 Leverkusen	^ v
2.	<	1	Freiherr-vom-Stein-Gymnasium Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen Schulnummer 165001 in 51375 Leverkusen	^ v
3.	<	1	Lise-Meitner-Gymnasium Städt. Gymnasium f. Jungen u. Mädchen Schulnummer 165013 in 51373 Leverkusen	^ v
4.	<	1	Gesamtschule Köln-Rodenkirchen - Sekundarstufen I und II - Schulnummer 164161 in 50999 Köln	^ v
5.	<	1	Städt. Gymnasium - Sekundarstufen I und II - für Jungen und Mädchen	^ v

Wichtig:
Wenn Ihre fünf gewählten Schulen nur einem ZfsL angehören (z.B. Köln), erhöht sich für Sie die Wahrscheinlichkeit einer Zuordnung über den Ortspunkt!

25. Falls nötig, ändern Sie Ihre Wunschliste noch einmal ab, um Schulen aus verschiedenen ZfsL hinzuzufügen (siehe Schritt 19./20.).

Hinweis: Ihre Chancen auf die Verteilung an eine Ihrer fünf Wunschschulen verbessern sich, indem Sie Schulen aus **unterschiedlichen ZfsL** in die Wunschliste aufnehmen. Beachten Sie bitte unsere Hinweise diesbezüglich auf unserer [Webseite](#).

Wunschliste erstellen

Wunschliste erstellen

Favoriten

Diese Schulen sind nur eine Vorauswahl für Ihre Wunschliste.

★	1	Landrat-Lucas-Gymnasium Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen Schulnummer 166194 in 51379 Leverkusen	>
★	1	Werner-Heisenberg-Gymnasium Städt. Gym. - Sekundarstufen I und II - Leverkusen-Lützenkirchen Schulnummer 166200 in 51381 Leverkusen	>
★	1	Städt. Theodor-Heuss-Gymnasium für Jungen und Mädchen Schulnummer 166212 in 42477 Radevormwald	>
★	1	Städt. Gymnasium Schulnummer 166224 in 42929 Wermelskirchen	>
★	1	Leonardo-da-Vinci-Gymnasium Köln-Nippes der Stadt Köln Sekundarstufen I und II Schulnummer 166443 in 50733 Köln	>
★	1	Rhein-Gymnasium der Stadt Köln - Sekundarstufen I und II - Schulnummer 166455 in 51063 Köln	>
★	1	Erzbischöfliche Liebfrauenschule Köln Staatl.genehm.Ersatzschule d.Erzbistums Köln,Gym.f.Jungen u.Mädchen-Sek.I u.II- Schulnummer 166467 in 50931 Köln	>

Wunschliste (1 bis 5 Schulen) ⓘ

Diese Schulen sind **nach dem Finalisieren der Wunschliste** für die Praktikumsverteilung relevant.

1.	<	1	Käthe-Kollwitz-Schule Städt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II - Schulnummer 164124 in 51371 Leverkusen	^ v
2.	<	1	Freiherr-vom-Stein-Gymnasium Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen Schulnummer 165001 in 51375 Leverkusen	^ v
3.	<	1	Lise-Meitner-Gymnasium Städt. Gymnasium f. Jungen u. Mädchen Schulnummer 165013 in 51373 Leverkusen	^ v
4.	<	1	Gesamtschule Köln-Rodenkirchen - Sekundarstufen I und II - Schulnummer 164161 in 50999 Köln	^ v
5.	<	1	Städt. Gymnasium - Sekundarstufen I und II - für Jungen und Mädchen Schulnummer 166157 in 42799 Leichlingen (Rheinland)	^ v

» Zur nächsten Aufgabe

26. Speichern Sie Ihre Wunschliste über den Button „Zur nächsten Aufgabe“. Sie können später auch noch einmal zu diesem Schritt zurückkehren und Ihre Wunschliste noch einmal überarbeiten.

Auswahl finalisieren

Schulauswahl abschließen

Instanz wählen
Beginn Praktikum: September 2023

Startseite

- ✓ Persönliche Daten prüfen
- ✓ Studiendaten prüfen
- ✓ Besuchte Schulen angeben
- ✓ Profildaten bestätigen
- ✓ Ortspunkt wählen
- ✓ Merkmale wählen
- ✓ Schulen favorisieren
- ✓ Wunschliste erstellen
- ✗ Auswahl finalisieren
- 🔒 Praktikum anmelden
- 👤 Zuweisung anzeigen

Vergabe von Praktikumsplätzen

Status 1 2 - Praxissemester beginnt 3 4 5

Auswahl finalisieren

Mit dem Abschluss Ihrer Schulauswahl auf dieser Seite erfolgt die verbindliche Anmeldung zum Praxissemester. **Wichtig:** Ab dem Praxissemesterdurchgang September 2023 verbleibt die aus PVP generierte Wunschliste bei den Studierenden und muss **nicht** mehr auf der Zfl-Webseite hochgeladen werden. Die verbindliche Anmeldung erfolgt nur mit der **Online-Finalisierung** der Schulauswahl in PVP. Bitte beachten Sie die Fristen für die Anmeldung im PVP-Portal, es handelt sich um **Auschlussfristen**.

Nach dem Finalisieren Ihrer Auswahl können Sie die gemachten Angaben nicht mehr ändern. Prüfen Sie bitte **vorher** ob die von Ihnen gemachten Angaben korrekt und vollständig sind.

WICHTIG: Erweitertes Führungszeugnis
Zum Beginn des schulpraktischen Teils muss dem zuständigen Zentrum für schulpraktische Lehrerausbildung gem. § 12 Abs. 4 LABG ein erweitertes Führungszeugnis vorliegen. Für die Beantragung benötigen Sie eine entsprechende Aufforderung, die Ihnen nach der endgültigen Zuweisung an Ihre Praktikumschule über dieses Portal zur Verfügung gestellt wird.
Stellen Sie bitte sicher, dass die Beantragung des erweiterten Führungszeugnisses nach der Zuweisung sehr zeitnah erfolgt (ggf. über eine Terminreservierung beim für Sie zuständigen Einwohnermeldeamt).

✓ Auswahl finalisieren

Ortspunkt

Gauß-Krüger Rechts:
2564625,990

Gauß-Krüger Hoch:
5644237,737

>> zu "Ortspunkt" wechseln

27. Überprüfen Sie abschließend die von Ihnen gemachten Angaben. Hier haben Sie noch die Möglichkeit die Angaben zu ändern (z.B. den „Ortspunkt“). Dazu klicken Sie auf die entsprechende Schaltfläche (z.B. „zu Ortspunkt wechseln“) und ändern Sie Ihre Angaben. Sind alle Ihre Angaben korrekt, bestätigen Sie diese mit dem Button „Auswahl finalisieren“.

Auswahl finalisieren

Schulauswahl abschließen

Sie befinden sich auf der Test-Umgebung pvp2stageapp

Vergabe von Praktikumsplätzen

Auswahl finalisieren

Sind Sie sicher, dass Sie Ihre Auswahl finalisieren möchten?
Diese Aktion kann nicht rückgängig gemacht werden.

Auswahl finalisieren Abbrechen

Mit dem Abschluss Ihrer Schulauswahl auf die ZfL-Webseite hochgeladen, muss **nicht** mehr auf der ZfL-Webseite hochgeladen werden. Bitte beachten Sie die **Ausschlussfristen**.

Nach dem Finalisieren Ihrer Auswahl können Sie die gemachten Angaben nicht mehr ändern. Prüfen Sie bitte **vorher** ob die von Ihnen gemachten Angaben korrekt und vollständig sind.

WICHTIG: Erweitertes Führungszeugnis
Zum Beginn des schulpraktischen Teils muss dem zuständigen Zentrum für schulpraktische Lehrerausbildung gem. § 12 Abs. 4 LABG ein erweitertes Führungszeugnis vorliegen. Für die Beantragung benötigen Sie eine entsprechende Aufforderung, die Ihnen nach dem Bestehen der Schulpraktik im PVP-Portal zur Verfügung gestellt wird.

Stellen Sie bitte sicher, dass die Beantragung des erweiterten Führungszeugnisses nach dem Bestehen der Schulpraktik im PVP-Portal zur Verfügung gestellt wird. Bitte beachten Sie die Terminreservierung beim für Sie zuständigen Einwohnermeldeamt).

Auswahl finalisieren

Ortspunkt

Gauß-Krüger Rechts:
2564625,990

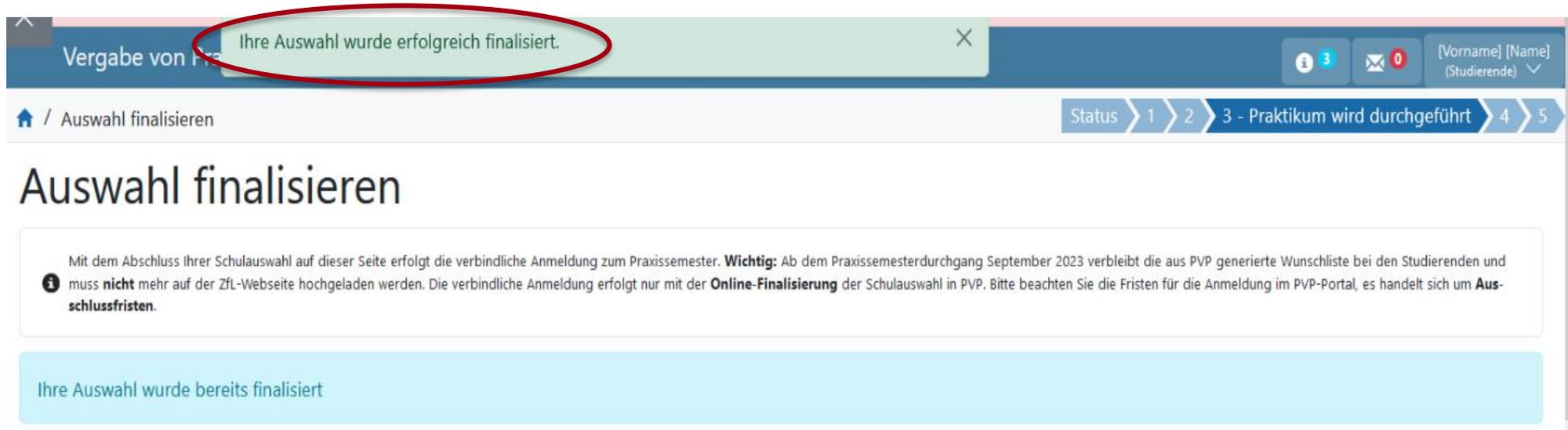
Gauß-Krüger Hoch:
5644237,737

Nach diesem Klick gibt es kein Zurück mehr!!!

Hinweis: Nachdem die Wunschliste finalisiert wurde, können **keine** Änderungen mehr vorgenommen werden!

Auswahl finalisieren

Schulauswahl
abschließen



28. Die Finalisierung Ihrer Auswahl wird Ihnen auf der Folgeseite noch einmal bestätigt. Klicken Sie abschließend auf „Zur nächsten Aufgabe“.

Praktikum anmelden

Verbindliche
Anmeldung

Startseite

- ✓ Persönliche Daten prüfen (i)
- ✓ Studiendaten prüfen (i)
- ✓ Besuchte Schulen angeben (i)
- ✓ Profildaten bestätigen (i)
- ✓ Ortspunkt wählen (i)
- ✓ Merkmale wählen (i)
- ✓ Schulen favorisieren (i)
- ✓ Wunschliste erstellen (i)
- ✓ Auswahl finalisieren (i)
- ✗ **Praktikum anmelden** (i)

Praktikum anmelden

Status 1 2 3 - **Praktikum wird durchgeführt** 4 5

Der Status **"keine Teilnahme am Verfahren"** ist zu diesem Zeitpunkt korrekt. Ihre Schulauswahl ist gültig und bleibt so bestehen. Erst nach erfolgreicher Kontrolle Ihrer **Angaben in PVP** werden unsere Prüfungsamtsmitarbeiter*innen Ihren Status auf **"Teilnahme am Verfahren"** setzen.

Bitte melden Sie sich hier verbindlich zum Praktikum an.

Verbindlich anmelden Anmeldeformular

Grunddaten

Status:
keine Teilnahme am Verfahren

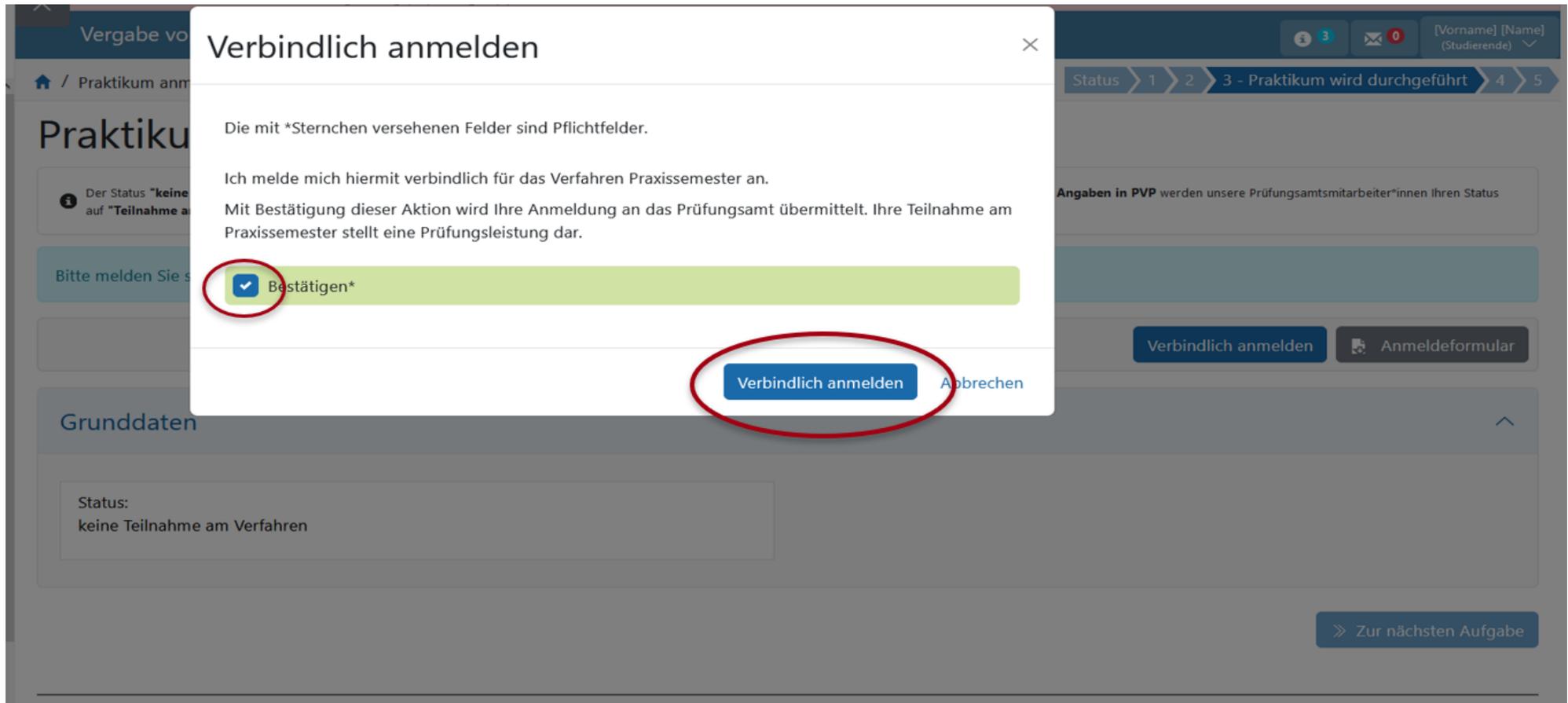
» Zur nächsten Aufgabe

© 2022 Kooperationsverbund der Lehrerausbildenden Hochschulen in NRW · Impressum · Datenschutz · Realisierung: PROUNIX GmbH

29. **Neu:** Ab dem Praxissemesterdurchgang Februar 2024 müssen Sie sich nach der Finalisierung Ihrer Schulauswahl **verbindlich** für Ihr Praxissemester anmelden. Klicken Sie dazu auf „*Verbindlich anmelden*“.

Praktikum anmelden

Verbindliche
Anmeldung



30. Klicken Sie auf „Bestätigen“ und melden Sie sich verbindlich zum Praxissemester an.

Praktikum anmelden

Verbindliche
Anmeldung

The screenshot shows the user interface for applying for a practical semester. At the top, a green notification bar states "Persönlichen Daten sind bestätigt." (Personal data confirmed). Below this, the page title "Praktikum anmelden" is displayed. A status bar indicates the current step: "3 - Praktikum wird durchgeführt". A light blue banner instructs the user to "Bitte melden Sie sich hier verbindlich zum Praktikum an." (Please register here for the practical semester). A button labeled "Anmeldeformular" (Application form) is visible. Under the "Grunddaten" (Basic data) section, the status is shown as "keine Teilnahme am Verfahren" (no participation in the procedure). A button "Zur nächsten Aufgabe" (To the next task) is located at the bottom right. The footer contains copyright information: "© 2022 Kooperationsverbund der Lehrerausbildenden Hochschulen in NRW · Impressum · Datenschutz · Realisierung: PRONIX GmbH".

31. Sobald Sie sich verbindlich für das Praxissemester angemeldet haben, wird dies Ihnen auf der Folgeseite noch einmal bestätigt. **Wichtiger Hinweis:** Nach der verbindlichen Anmeldung wird Ihnen als Status in PVP „*keine Teilnahme am Verfahren*“ angezeigt. Dies ist korrekt. Ihre Angaben in PVP werden auf Vollständigkeit und Richtigkeit geprüft. **Sollten Ihre Angaben nicht korrekt sein, werden wir uns im Laufe der [Anmeldephase in PVP](#) bei Ihnen melden.** Wenn Sie bis dahin nichts von uns hören, werden Sie am Vergabeverfahren teilnehmen und auf den Status „*Teilnahme am Verfahren*“ gesetzt. Ihre Teilnahme am Vergabeverfahren wird Ihnen nach Ablauf der Anmeldephase in PVP auch per E-Mail bestätigt.

Anmeldung zum Verteilverfahren

Verbindliche
Anmeldung

🏠 / Praktikum anmelden

Status > 1 > 2 > 3 - Praktikum wird durchgeführt > 4 > 5

Praktikum anmelden

i Der Status "keine Teilnahme am Verfahren" ist zu diesem Zeitpunkt korrekt. Ihre Schulauswahl ist gültig und bleibt so bestehen. Erst nach erfolgreicher Kontrolle Ihrer **Angaben in PVP** werden unsere Prüfungsamtsmitarbeiter*innen Ihren Status auf "Teilnahme am Verfahren" setzen.

Bitte melden Sie sich hier verbindlich zum Praktikum an.

 Anmeldeformular

Grunddaten

Status:
keine Teilnahme am Verfahren

>> Zur nächsten Aufgabe

© 2022 Kooperationsverbund der Lehrerausbildenden Hochschulen in NRW · [Impressum](#) · [Datenschutz](#) · Realisierung: [PROUNIX GmbH](#)

32. Nachdem Sie sich verbindlich zum Praxissemester angemeldet haben, laden Sie sich bitte die Wunschliste herunter und bewahren Sie diese als Nachweis für Ihre Anmeldung in PVP bis zum Abschluss des schulpraktischen Teils auf.

Anmeldung zum Verteilverfahren

Verbindliche
Anmeldung

Wichtige Neuerung bei der Anmeldung zum Verfahren in PVP:

Für die verbindliche Anmeldung zum Verteilverfahren in PVP ist das Hochladen des unterschriebenen Anmeldeformulars (sog. Wunschliste) auf der ZfL-Webseite **nicht** mehr nötig.

Die verbindliche Anmeldung erfolgt ausschließlich über die **Online-Finalisierung** Ihrer Wunschliste bzw. **die verbindliche Anmeldung zum Praxissemester** im PVP-Portal.

Somit melden Sie sich **verbindlich** für das **Aufbaumodul "Praxissemester"** und den **schulpraktischen Teil** an.

Anmeldung zum Verteilverfahren

Verbindliche
Anmeldung

Bitte beachten Sie:

- Anmeldungen, die nach der genannten [Frist](#) eingehen, können nicht mehr berücksichtigt werden. Es handelt sich um eine **gesetzliche Ausschlussfrist**.
- **Rücktritte** sind dann nur noch in begründeten Ausnahmefällen möglich und führen ansonsten zu einem Fehlversuch im schulpraktischen Teil des Praxissemesters. In diesem Fall wird eine einmal zugewiesene Schule im nächsten Verfahren erneut zugewiesen. Weiterführende Informationen finden Sie auf der [Webseite des ZfL](#).

Zuweisung der Plätze

Praxissemesterbeginn September: bis Mitte Juni

Praxissemesterbeginn Februar: bis Mitte Dezember

PVP – Zuweisung ansehen

Zuweisung

Nach Durchführung des Verteilverfahrens und Abstimmung der Verteilerggebnisse mit den Schulen/ZfsL werden Sie via E-Mail über die Zuweisungsergebnisse informiert. Die Ergebnisse können Sie in PVP einsehen.

The screenshot shows the 'Zuweisung anzeigen' (View Assignment) page in the PVP system. The left sidebar contains a list of navigation items, with 'Zuweisung anzeigen' highlighted in red. The main content area displays the following information:

- Zugewiesene Schule:** [Waldschule Städt. Gem. Grundschule Leverkusen-Schlebusch](#)
Carl-Maria-von-Weber-Platz 3
51375 Leverkusen
- Zugewiesenes ZfsL:** Zentrum für schulpraktische Lehrerbildung Engelskirchen
Hindenburgstr. 28
51766 Engelskirchen
- Zugewiesenes Seminar:** Seminar für das Lehramt an Grundschulen Engelskirchen
Hindenburgstr. 28
51766 Engelskirchen

At the bottom right of the main content area, there is a button labeled '» Zur nächsten Aufgabe'.

01. Im Menüpunkt *Zuweisung anzeigen* können Sie die Ihnen zugewiesene Schule, das Zentrum für schulpraktische Lehrerbildung (ZfsL) und das für Sie zuständige Seminar einsehen.

PVP – Praktikumsdaten anzeigen

Praktikumsdaten

Praktikumsdaten anzeigen

Status 1 2 3 - Praktikum wird durchgeführt 4 5

Die Termine zu Ihrem Praktikum werden durch das für Sie zuständige Seminar angelegt, sobald Sie Ihr Praktikum angetreten haben.

Grunddaten

Erweitertes Führungszeugnis liegt dem ZfSL vor:
Nein

Start des Seminars:
-

Praktikum angetreten:
22.02.2023

Bilanz- und Perspektiv-Gespräch geführt:
-

Ende-Datum:
-

Abbruchdatum:
-

Status:
Teilnahme am Verfahren

02. Im Menüpunkt *Praktikumsdaten anzeigen* können Sie alle wichtigen Daten über Ihr Praxissemester (wie z.B. das Antritts- und BPG-Datum) entnehmen. Diese Termine werden von Ihrem zuständigen Seminar eingetragen, sobald Sie Ihr Praxissemester antreten oder (nach Durchführung des BPG) abschließen.

Neu: Hier können Sie auch direkt entnehmen, ob Ihr Führungszeugnis bereits bei Ihrem zuständigen ZfSL eingetroffen ist (oder nicht). Alle Informationen über das erweiterte Führungszeugnis finden Sie auf [unserer Webseite](#).

PVP – Nachrichten ansehen



Navigation: [/ Kommunikation / Nachrichten Eingang](#) Status 1 2 3 - Praktikum wird durchgeführt 4 5

Posteingang verwalten

Suche nach Betreff [Erweiterte Suche öffnen](#) ▾

Ihre Auswahl:

Posteingang (0)

Mehrfachaktionen ▾

Status ▾	Datum ▾	Betreff ▾	Absender*in	Anhänge
Keine Einträge vorhanden.				

© 2022 Kooperationsverbund der Lehrerausbildenden Hochschulen in NRW · [Impressum](#) · [Datenschutz](#) · Realisierung: PROUNIX GmbH

03. Im Menüpunkt *Kommunikation* finden Sie die Informationsmails bzw. Ihren Zuweisungsbescheid, das Merkblatt zum schulpraktischen Teil des Praxisseesters sowie die Erklärung der Kenntnissnahme.

PVP – Zuweisungsbescheid



Universität zu Köln
Gemeinsamer Prüfungsausschuss für den Master of Education

Datum: 06. Juni 2023

Bescheid über die Zuweisung eines Schulpraktikumsplatzes im Rahmen des schulpraktischen Teils des Praxissemesters

Name: \NACHNAME Vorname: \VORNAME
Matrikelnummer: \MATRIKELNUMMER
Studiengang: \STUDIENGANG
Fach 1: \UNIFACHA
Fach 2: \UNIFACHB

wir freuen uns Ihnen mitteilen zu können, dass Ihnen für das Praxissemester ab dem 11. September 2023 ein Schulpraktikumsplatz für den schulpraktischen Teil des Praxissemesters an folgender Schule zugewiesen werden konnte:

\SCHULE
\SCHULSTRASSE
\SCHULPLZ \SCHULORT

Das zuständige Zentrum für schulpraktische Lehrerausbildung (ZfSL) ist:

\ZFSL
\ZFSLSTRASSE
\ZFSLPLZ \ZFSLORT

Die ZfSL-Begleitung im Praxissemester erfolgt durch:

\SEMINAR
\SEMINARSTRASSE
\SEMINARPLZ \SEMINARORT

Wichtige Informationen zum Praxissemester am Lernort Schule und ZfSL entnehmen Sie bitte dem Merkblatt zum schulpraktischen Teil des Praxissemesters (siehe Anlage 1).

Die Starttermine an Schule und ZfSL entnehmen Sie bitte der Anlage 2.

WICHTIGER HINWEIS: Mit Ihrer Schulzuweisung erhalten Sie ein von PVP automatisch generiertes Aufforderungsschreiben zur Beantragung eines erweiterten Führungszeugnisses. Drucken Sie dieses Aufforderungsschreiben aus und fordern Sie damit bei Ihrer Meldebehörde frühestens ab dem 13.07.2023 das erweiterte Führungszeugnis an. Das erweiterte Führungszeugnis wird automatisch an das für Sie zuständige ZfSL versendet. Bitte beachten Sie außerdem alle weiteren Informationen und Hinweise in unserer E-Mail.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag des Gemeinsamen Prüfungsausschusses



Zuweisungsbescheid Praxissemester September 2023

Sehr geehrte(r) [REDACTED]

wir freuen uns Ihnen mitteilen zu können, dass die Vergabe der Praxissemesterplätze für den Durchgang September 2023 abgeschlossen ist.

Die Ihnen zugewiesene Schule und das zugehörige ZfSL sowie weitere wichtige Informationen rund um das Praxissemester entnehmen Sie bitte den angehängten Dokumenten:

1. Zuweisungsbescheid
2. Merkblatt zum schulpraktischen Teil des Praxissemesters
3. Starttermine Schulen und ZfSL

Ab morgen (07.06.2023) können Sie mit der Ihnen zugewiesenen Schule Kontakt aufnehmen.

Falls Sie Fragen rund um Ihre Zuweisung haben, wenden Sie sich bitte an: zfl-praxissemester@uni-koeln.de.

WICHTIGE HINWEISE:

1. Beantragung des erweiterten Führungszeugnisses: Weiterführende Informationen und Hinweise werden Ihnen in einer separaten E-Mail zugeschickt.
2. Umsetzung des Masernschutzgesetzes im Schulbereich: Studierende, die ab dem 1. März 2020 das Praxissemester an einer Schule neu beginnen, müssen VOR Antritt des Praxissemesters einen entsprechenden Nachweis über einen ausreichenden Impfschutz gegen Masern beibringen. Sie können entweder eine vom Ministerium für Schule und Bildung NRW erstellte Bescheinigung (s. Anlage) oder einen der drei erforderlichen Nachweise der Schulleitung vorlegen (s. Abschnitt 5 im Merkblatt). Für eine vollständige Dokumentation empfehlen wir allen Beteiligten dringend die Nutzung des oben genannten Formulars.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr ZfL-Team

Zentrum für LehrerInnenbildung | Universität zu Köln
Web: www.zfl.uni-koeln.de

04. Begleitmail zu Ihrem Zuweisungsbescheid

PVP – Anlagen zum Zuweisungsbescheid

Merkblatt zum Praxissemester
im Master of Education in der Ausbildungsregion Köln



Universität zu Köln
Zentrum für LehrerInnenbildung
Albertus-Magnus-Platz
50923 Köln

Merkblatt zum schulpraktischen Teil des Praxissemesters

Inhalt:

- 1) Versicherungsstatus im Praxissemester
 - a) Unfallversicherung
 - b) Haftpflichtversicherung
 - c) Schlüsselversicherung
- 2) Unterricht und Teilnahme an Schulfahrten
 - a) Unterricht unter Begleitung
 - b) Teilnahme an Schulfahrten (Wandertage, Klassenfahrten, ...)
 - c) Teilnahme an Abiturprüfungen
- 3) Erkrankung
- 4) Infektionskrankheiten und Empfehlung zum Impfschutz
- 5) Umsetzung des Masernschutzgesetzes im Schulbereich
- 6) Hinweise zur Schwangerschaft
- 7) Sonderurlaub während des Praxissemesters
- 8) Verschwiegenheitspflicht
 - a) Verschwiegenheitspflicht
 - b) Forschungsethik und Datenschutz
- 9) Bescheinigungen und Formulare
 - a) Aufbewahrung von Unterlagen
 - b) Bescheinigung der Ausbildungszeit

Anlagen:

- A) Belehrung gemäß § 35 Infektionsschutzgesetz (IfSG)
- B) Information über die Bedeutung einer ausreichenden Rötelimmunität bei Studierenden im gebärfähigen Alter
- C) Bestätigung der Kenntnisnahme der Belehrung zum Versicherungsstatus im Praxissemester
- D) Bestätigung der Kenntnisnahme der Belehrung gemäß § 35 Infektionsschutzgesetz (IfSG)
- E) Erklärung zur Verschwiegenheit und Kenntnisnahme der Regelungen zu audiovisuellen Aufnahmen
- F) Formular zur Bescheinigung der Ausbildungszeit an der Schule.

→ Bitte lesen Sie sich dieses Merkblatt sorgfältig durch und beachten Sie, dass die Anlagen C bis E mit Antritt des Praxissemesters unterschrieben bei den jeweils genannten Stellen eingereicht werden müssen. Anlage F benötigen Sie zum Abschluss des Praxissemesters.

PS
MzsTdP_ZfL_06/2023.pdf

Seite 1 von 14



05. Merkblatt zum schulpraktischen Teil des Praxissemesters.

Universität zu Köln
Zentrum für LehrerInnenbildung
Albertus-Magnus-Platz
50923 Köln



Starttermine für ZfsL und Schule im Praxissemester

	Start in Schule	Start in ZfsL / Seminar	Seminartag während des Praxissemesters
ZfsL Engelskirchen			
Grundschule	11.09.2023	15.09.2023	Freitag
Sonderpädagogische Förderung	11.09.2023	15.09.2023	Freitag
Gymnasium und Gesamtschule	11.09.2023	15.09.2023	Freitag
ZfsL Köln			
Grundschule	11.09.2023	13.09.2023	Mittwoch
Sonderpädagogische Förderung	11.09.2023	14.09.2023	Donnerstag
Haupt-, Real-, Gesamtschule	11.09.2023	15.09.2023	Freitag
Gymnasium und Gesamtschule	12.09.2023	11.09.2023	Montag
ZfsL Leverkusen			
Haupt-, Real-, Gesamtschule	11.09.2023	14.09.2023	Donnerstag
Gymnasium und Gesamtschule	11.09.2023	14.09.2023	Donnerstag
ZfsL Siegburg			
Grundschule	11.09.2023	13.09.2023	Mittwoch
Sonderpädagogische Förderung	11.09.2023	13.09.2023	Mittwoch
Haupt-, Real-, Gesamtschule	11.09.2023	13.09.2023	Mittwoch
ZfsL Jülich			
Sonderpädagogische Förderung	11.09.2023	18.09.2023	Montag
ZfsL Düren			
Grundschule	11.09.2023	12.09.2023	Dienstag
Gymnasium und Gesamtschule	11.09.2023	14.09.2023	Donnerstag

Die genauen Termine der weiteren Begleitveranstaltungen (ZfsL) werden durch die Praxissemesterbeauftragten für jedes Seminar den teilnehmenden Studierenden möglichst bald mitgeteilt. Dies gilt für die exakte Terminierung (Uhrzeiten, Räume etc.) des Starts in Schule und ZfsL ebenso. Eine zentrale Information hierzu ist nicht möglich.

Wichtiger Hinweis: In sämtlichen Begleitveranstaltungen der ZfsL besteht **Anwesenheitspflicht!** Mehrfaches unentschuldigtes Fehlen kann zur Nicht-Anerkennung des schulpraktischen Teils führen.

PS
SfZuSIP_ZfL_Start_September_2023.pdf

Seite 1 von 1



06. Starttermine für ZfsL und Schule im Praxissemester

PVP – Anlagen zum Zuweisungsbescheid

Dokumente

Zentrum für schulpraktische Lehrerausbildung
ZFSLORT 

\ZFSL, \ZFSLSTRASSE, \ZFSLPLZ \ZFSLORT \ERSTELLUNGSDATUM

\VORNAME \NACHNAME

(Strasse) _____

(PLZ und Ort) _____

Erweitertes Führungszeugnis (Belegart OE)
Beginn des Praxissesters: \PRAKTIKUMBEGINN
Matrikelnummer: \MATRIKELNUMMER, \UNIVERSITAET

Geburtsdatum: (Datum) _____ Geburtsort: (Ort) _____

\ANREDE,

Im Rahmen der Zuteilung des schulpraktischen Teils des Praxissesters für das SoSeWiSe wurde Ihnen eine Schule zugewiesen.
Für die Durchführung benötigen Sie nach den Vorgaben des § 12 Abs. 4 des Lehrerausbildungsgesetzes ein erweitertes Führungszeugnis gem. § 30a Abs. 1 Nr. 1 des Bundeszentralregistergesetzes (BZRG). Bitte beantragen Sie umgehend bei Ihrem Einwohnermeldeamt unter Vorlage dieses Schreibens ein erweitertes Führungszeugnis mit der (Belegart OE). Geben Sie dabei bitte als Aktenzeichen oder Verwendungszweck unbedingt das Stichwort „Praxissester“ und die folgende Adresse an, an die das erweiterte Führungszeugnis gesandt werden soll:

\ZFSL
\SEMINAR
\ZFSLSTRASSE
\ZFSLPLZ \ZFSLORT

Die Meldebehörde leitet das Führungszeugnis, das bis zum Beginn des Praxissesters vorliegen muss, dem oben genannten Zentrum für schulpraktische Lehrerausbildung zu.
Die Kosten für das Führungszeugnis werden nicht erstattet.

Hinweis für das zuständige Einwohnermeldeamt:
Die Voraussetzungen zur Anforderung des erweiterten Führungszeugnisses zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart OE) gem. § 30a Abs. 1 Nr. 1 BZRG liegen vor, da § 12 Abs. 4 des nordrhein-westfälischen Lehrerausbildungsgesetzes die Erteilung eines erweiterten Führungszeugnisses unter Bezugnahme auf § 30a BZRG vorsieht.
Die Antrag stellende Person soll im öffentlichen Schuldienst (in direktem Kontakt mit Kindern und Jugendlichen) tätig werden.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag
Die Leitung des Zentrums für schulpraktische Lehrerausbildung

Reichen Sie das ausgefüllte Aufforderungsschreiben **mit der Veröffentlichung** der Ergebnisse der Schulplatzzuweisung in PVP bei Ihrem jeweiligen Einwohnermeldeamt ein. Das Führungszeugnis darf **nicht älter als 3 Monate seit Erteilung** sein. Weiterführende Informationen finden Sie [hier](#).

07. Aufforderungsschreiben des für Sie zuständigen ZfsL